

Załącznik nr 4 do Procedury zgłoszeń wewnętrznych  
i podejmowania działań następczych w związku z tymi zgłoszeniami  
w Domu Pomocy Społecznej w Moszczanach

.....  
(miejsowość, data)

Pan/Pani.....

(imię i nazwisko)

.....  
( dane do kontaktu)

**Informacja dla kandydata o procedurze zgłoszeń wewnętrznych i działań następczych  
w związku z tymi zgłoszeniami w Domu Pomocy Społecznej w Moszczanach**

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 o ochronie sygnalistów

( Dz.U. z 2024r. poz. 9280) w związku z rozpoczętym w dniu .....( data ) procesem

( do wyboru):

A) rekrutacji na stanowisko

( nazwa stanowiska).....

B) negocjacji dotyczących usługi ( nazwa usługi)

.....  
.....  
C) rozmów/negocjacji dotyczących pełnienia funkcji

( określenie funkcji).....

.....  
Informuję Pana/Panią , że w Domu Pomocy Społecznej w Moszczanach obowiązuje Procedura zgłoszeń  
wewnętrznych z dnia .....(data) zwana (dalej „Procedura”)

Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego

w ust.....(należy wskazać lub wymienić obszary) Procedury,

w sposób opisany w ust.....(należy wskazać lub  
opisać sposób dokonywania zgłoszeń) Procedury , o którym dowiedziała się Pan/Pani w związku

z procesem .....( należy wskazać  
jeden z procesów powyżej).

Procedura dostępna jest na stronie Domu Pomocy Społecznej w Moszczanach oraz do wglądu w  
komórce – Kadry.

.....  
( podpis)